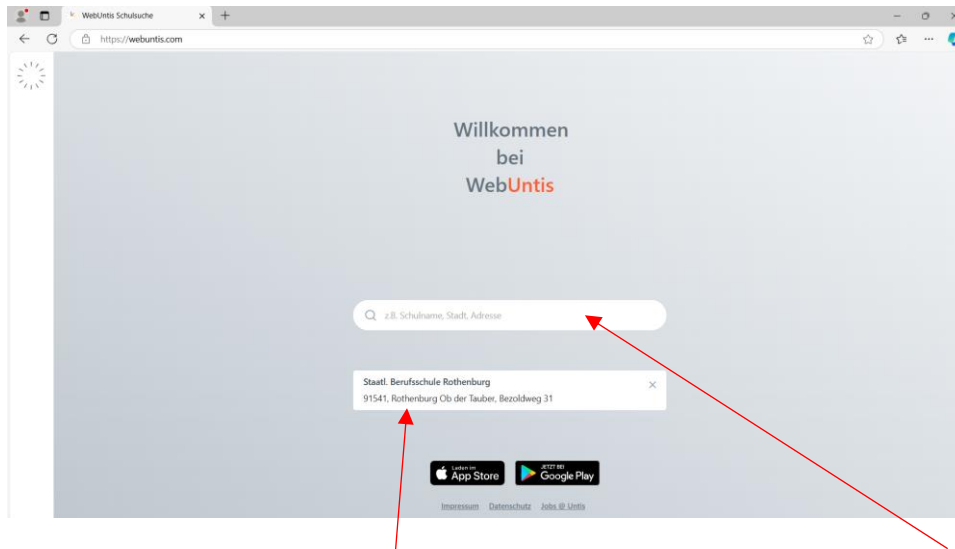


Anmeldung zum Elternabend über WebUntis

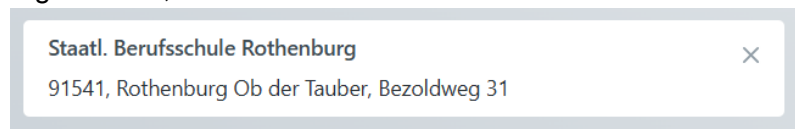
1. Schritt:

Öffnen Sie www.webuntis.com über einen Browser (Microsoft Edge, Google Chrome, Safari, ...) an Ihrem PC, Laptop, Tablet oder auf dem Smartphone.

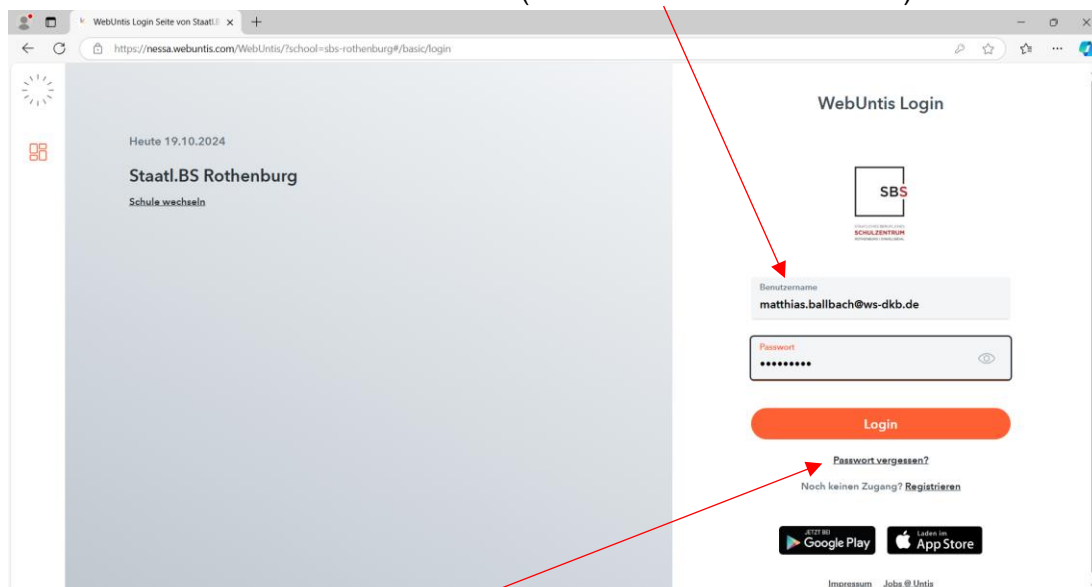
Sie dürfen sich **nicht** über die App auf Ihrem Smartphone oder Tablet anmelden. Hier wird der Sprechtag nicht angezeigt, da die App nur eingeschränkte Funktionen zur Verfügung stellt.



2. Schritt: Wählen Sie als Schule „**Staatl. Berufsschule Rothenburg**“ aus. Sollte die Schule nicht angezeigt werden, können Sie auch nach dieser suchen:



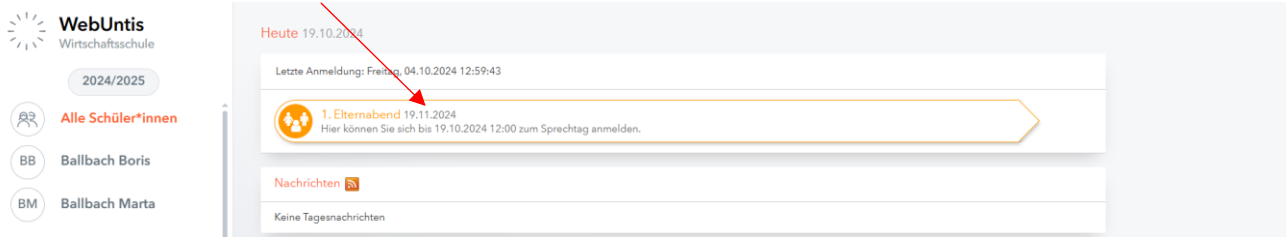
3. Schritt: Geben Sie Ihre Anmeldedaten (E-Mailadresse und Passwort) ein.



Falls Sie Ihr Passwort vergessen haben, können Sie sich über „Passwort vergessen?“ an Ihre E-Mailadresse ein neues Passwort zusenden lassen.

Anmeldung zum Elternabend über WebUntis

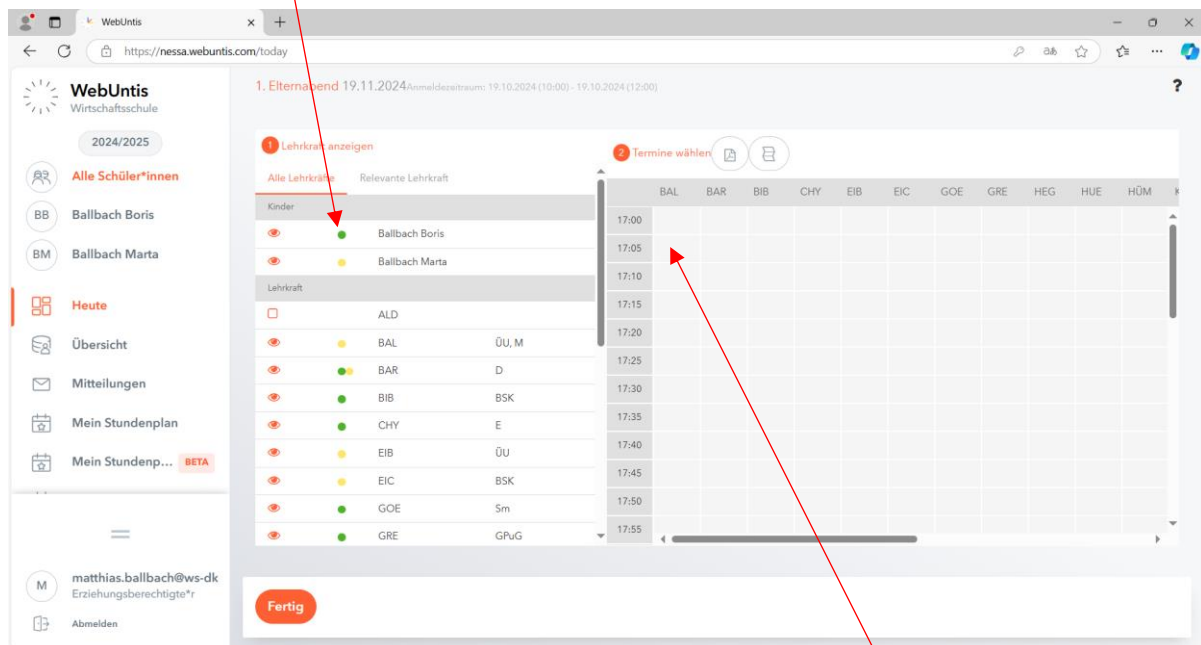
4. **Schritt:** Ihnen werden nun Ihre Kinder und das Ereignis „1. Elternabend“ angezeigt. Klicken Sie auf „1. Elternabend“.



5. **Schritt:** Nun sehen Sie Ihre Kinder mit farbigen Punkten. Bei den Lehrerkürzeln ist die gleiche Farbe des Kindes zugeordnet. So ist z. B.

- Ballbach Boris im Unterricht bei BAR, BIB, CHY, usw.
- Ballbach Marta im Unterricht bei BAL, BAR, EIB, usw.

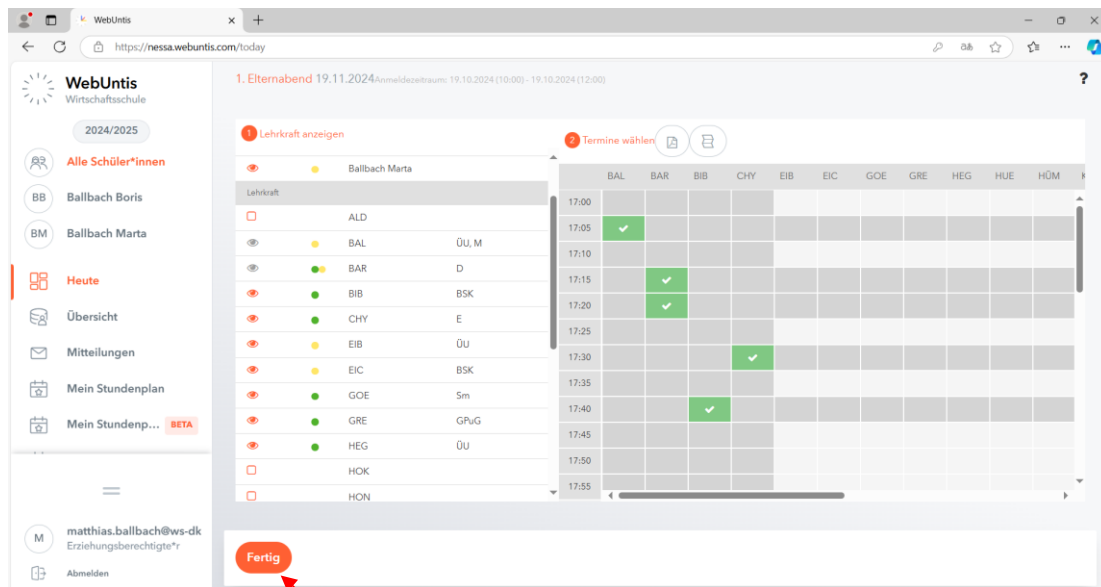
Beide Kinder sind im Unterricht bei BAR, deshalb sind hier auch beide Punkte ●●.



6. **Schritt:** Um Termine zu buchen, klicken Sie einfach auf einen freien Termin in der rechten Tabelle. Bei BAR könnten Sie in diesem Beispiel zwei Termine buchen. Bei Lehrkräften, bei welchen Sie nur ein Kind haben, können Sie nur einen Termin buchen.
Beachten Sie, dass Sie zwischen den Terminen bei unterschiedlichen Lehrkräften mind. 5 Minuten Pause lassen.

Das 5-Minuten-Zeitraster ist für den Elternabend verpflichtend vorgegeben. Sollten Sie größeren Gesprächsbedarf haben, vereinbaren Sie bitte einen individuellen Termin mit der Lehrkraft.

Anmeldung zum Elternabend über WebUntis

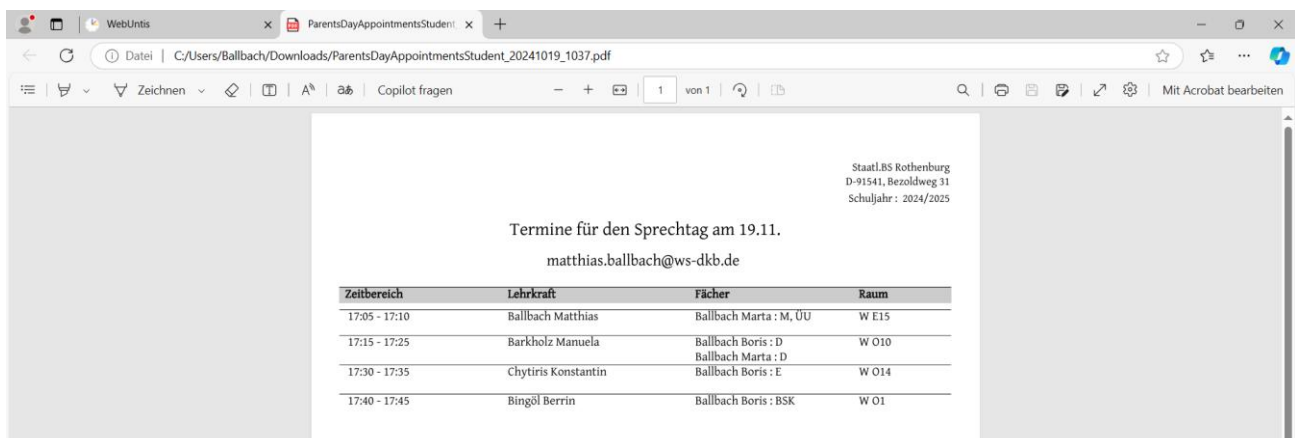
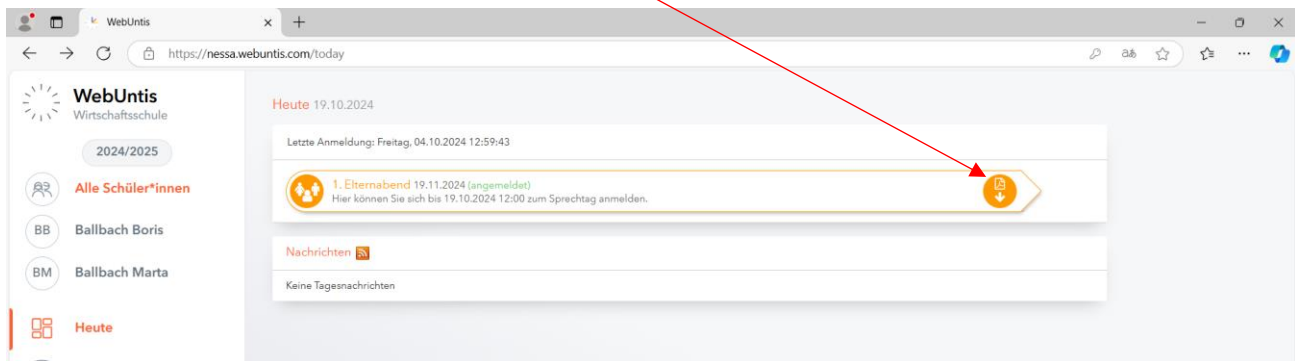


7. Schritt: Klicken Sie auf „Fertig“.

8. Schritt: Nun haben Sie sich für den Elternabend angemeldet. Sie sind fertig und die Termine sind gebucht. Termine können jederzeit abgeändert werden.

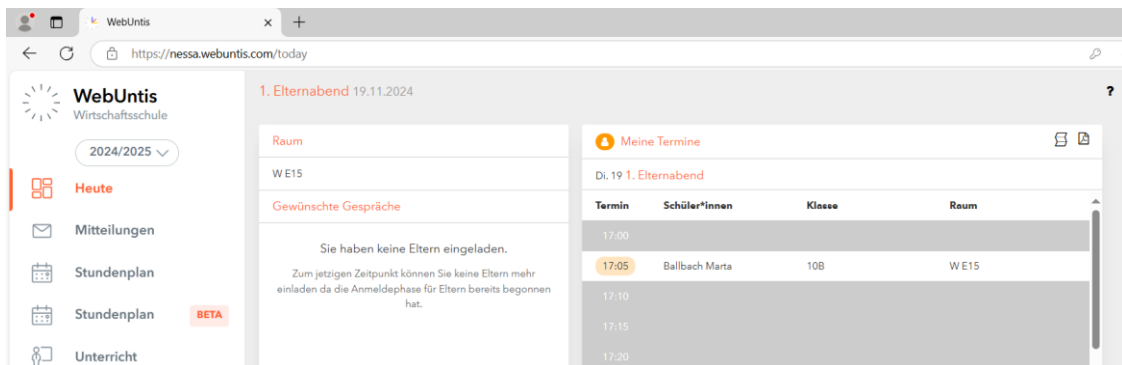
Beachten Sie jedoch, dass Ihre Wunschtermine zu einem späteren Zeitpunkt vermutlich nicht mehr zur Verfügung stehen.

9. Schritt: Sie können über diese Funktion Ihren individuellen Plan als pdf-Dokument erzeugen und bei Bedarf ausdrucken.



Anmeldung zum Elternabend über WebUntis

Zur Info: Bei der Lehrkraft sieht Ihre Buchung wie folgt aus:



Termin	Schüler*innen	Klasse	Raum
17:00			
17:05	Ballbach Marta	10B	WE15
17:10			
17:15			
17:20			

Bei Fragen können Sie sich gerne an matthias.ballbach@ws-dkb.de oder manuela.barkholz@ws-dkb.de wenden.